



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, n° 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

Aviso de

DISPENSA ELETRÔNICA

009/2026

CONTRATANTE CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

OBJETO

Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de expediente e papelaria, destinados ao atendimento das demandas administrativas e legislativas da Câmara Municipal de Berizal/MG.

VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO

R\$ 24.367,30 (vinte e quatro mil, trezentos e sessenta e sete reais e trinta centavos)

DATA DA SESSÃO

12/05/2026

HORÁRIO DA FASE DE LANCES

Das 08h até 14h

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

SIM



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

Sumário

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA	1
2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA ELETRÔNICA.	5
3. INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL	7
4. FASE DE LANCES	9
5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO	10
6. HABILITAÇÃO	12
7. CONTRATAÇÃO	15
8. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.....	15
9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.....	18



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL MG EDITAL DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 011/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º009/2026

Torna-se público que a CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL-MG - CNPJ 01.626.924/0001-60, por meio do(a) Setor de Licitações e Contratos e do agente de contratações designado pelas portarias 02/2026, realizará Dispensa Eletrônica, com critério de julgamento o menor preço, na hipótese do [art. 75, inciso II](#), nos termos da [Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021](#), da [Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021](#), e demais normas aplicáveis.

Data da sessão: 12/05/2026

Horário da Fase de Lances: 08:00h às 14:00h

Link: <https://portal.licitanet.com.br/>

Critério de Julgamento: menor preço

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de expediente e papelaria, destinados ao atendimento das demandas administrativas e legislativas da Câmara Municipal de Berizal/MG.

1.1. A contratação ocorrerá conforme tabela abaixo.

Item	Qtde	Unidade	Descrição Material	Vr. Unit.	Vr. Total
001	3,0000	unidade	ALMOFADA PARA CARIMBO Nº 3 COM TAMPA - COR AZUL	16,9000	50,70
002	3,0000	unidade	ALMOFADA PARA CARIMBO Nº 3 COM TAMPA - COR PRETA	16,9000	50,70
003	6,0000	unidade	BANDEJA ORGANIZADORA DE ACRÍLICO TRIPLO PARA ESCRITÓRIO	85,9000	515,40
004	100,0000	unidade	BASTÃO COLA QUENTE	1,5000	150,00
005	12,0000	unidade	BORRACHA BRANCA Nº 40	2,2000	26,40
006	10,0000	caixa	CANETA ESFEROGRÁFICA 0.7MM - COR AZUL - SPIRO OU SIMILAR	82,9000	829,00
007	12,0000	caixa	CANETA ESFEROGRÁFICA FINA 0.8MM - COR AZUL - BIC OU SIMILAR	82,9000	994,80
008	12,0000	caixa	CANETA ESFEROGRÁFICA FINA 0.8MM - COR PRETA - BIC OU SIMILAR	82,9000	994,80
009	6,0000	unidade	CARTUCHO DE TONER - COMPATÍVEL COM IMPRESSORA BROTHER 1602	150,0000	900,00

**CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL**

Luiz Otávio Franco, n° 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

010	6,0000	unidade	CARTUCHO DE TONER - COMPATÍVEL COM IMPRESSORA HP 428	220,0000	1.320,00
011	2,0000	unidade	CHIP PARA TONER	65,0000	130,00
012	3,0000	unidade	CILINDRO DE IMAGEM ORIGINAL COMPATÍVEL COM IMPRESSORA BROTHER 1602	80,0000	240,00
013	3,0000	unidade	CILINDRO DE IMAGEM ORIGINAL COMPATÍVEL COM IMPRESSORA HP 135	90,0000	270,00
014	3,0000	unidade	CILINDRO DE IMAGEM ORIGINAL COMPATÍVEL COM IMPRESSORA HP 428	120,0000	360,00
015	5,0000	caixa	CLIPES GALVANIZADO NÚMERO 3/0	18,0000	90,00
016	5,0000	caixa	CLIPES GALVANIZADO NÚMERO 4/0	18,0000	90,00
017	5,0000	caixa	CLIPES GALVANIZADO NÚMERO 6/0	18,0000	90,00
018	5,0000	caixa	CLIPES GALVANIZADO NÚMERO 8/0	18,0000	90,00
019	12,0000	unidade	COLA ISOPOR/E.V.A - 90G	9,9000	118,80
020	10,0000	unidade	COLA LÍQUIDA BRANCA - 90G	2,9000	29,00
021	10,0000	unidade	CORRETIVO LÍQUIDO - 18ML	4,9000	49,00
022	10,0000	caixa	ENVELOPE SACO PARDO	155,9000	1.559,00
023	10,0000	unidade	ESTILETE	3,5000	35,00
024	50,0000	unidade	FITA ADESIVA CREPE 18MMx50 METROS	7,9000	395,00
025	50,0000	unidade	FITA ADESIVA LARGA TRANSPARENTE 45MM X 40 METROS	6,9000	345,00
026	50,0000	unidade	FITA ADESIVA TRANSPARENTES FINA 18MMx50M	6,5000	325,00
027	6,0000	unidade	GRAMPEADOR DE MESA 50 FOLHAS	45,0000	270,00
028	6,0000	unidade	GRAMPEADOR DE MESA COM CAPACIDADE PARA GRAMPEAR ATÉ 25 FOLHAS	45,0000	270,00
029	10,0000	caixa	GRAMPO GALVANIZADO	8,9000	89,00
030	2,0000	caixa	LÁPIS PRETO N° 2	18,0000	36,00
031	20,0000	unidade	MARCADOR DE TEXTO PERMANENTE	3,9000	78,00
032	30,0000	pacote	PAPEL FOTOGRÁFICO TEXTURA CASCA DE OVO	38,0000	1.140,00

**CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL**

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

033	15,0000	caixa	PAPEL SULFITE A4	310,0000	4.650,00
034	100,0000	unidade	PASTA ARQUIVO DE PLÁSTICO COLORIDA	4,9000	490,00
035	50,0000	unidade	PASTA CATÁLOGO	30,0000	1.500,00
036	50,0000	unidade	PASTA COM ABA ELÁSTICA TRANSPARENTE 40MM	8,9000	445,00
037	50,0000	unidade	PASTA COM ABA ELÁSTICA TRANSPARENTE 55MM	10,9000	545,00
038	35,0000	unidade	PASTA GRAMPO TRILHO	6,9000	241,50
039	10,0000	caixa	PASTA SUSPENSA MARMORIZADA	360,0000	3.600,00
040	5,0000	unidade	PISTOLA APLICADOR DE COLA QUENTE GRANDE	38,0000	190,00
041	10,0000	unidade	PRANCHETA ACRÍLICA	22,9000	229,00
042	12,0000	pacote	RECADOS AUTOADESIVOS (POST-IT)	15,9000	190,80
043	20,0000	unidade	RÉGUA 30CM	4,9000	98,00
044	6,0000	unidade	TESOURA	42,9000	257,40
Valor total estimado:					24.367,30

1.1.1. Havendo mais de um item, faculta-se ao fornecedor a participação em quantos forem de seu interesse.

1.2. O critério de julgamento adotado será o menor preço por item, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA ELETRÔNICA.

2.1. A participação na presente dispensa eletrônica ocorrerá por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, ferramenta informatizada disponível no endereço eletrônico <https://portal.licitanet.com.br/>

2.1.1. O procedimento será divulgado no site da Câmara Municipal de Berizal <https://camaraberizal.mg.gov.br/> e no [Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP](#), e poderão participar do certame todos interessados correspondentes a linha de fornecimento que pretende atender.



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

2.1.2. A plataforma Licitanet poderá ser acessada pela web ou pelo endereço eletrônico <https://portal.licitanet.com.br/>

2.1.3. O fornecedor é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Sistema de Dispensa Eletrônica, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao órgão entidade promotor do procedimento a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

2.2. Não poderão participar desta dispensa de licitação os fornecedores:

2.2.1. que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

2.2.2. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.2.3. que se enquadrem nas seguintes vedações:

- a) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- b) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- c) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- d) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

- e) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- f) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

2.2.3.1. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

2.2.3.2. O disposto na alínea “c” aplica-se também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

2.2.4. organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário); e

2.2.5. *sociedades cooperativas*.

2.3. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da dispensa eletrônica ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.

3. INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL

3.1. O ingresso do fornecedor na disputa da dispensa eletrônica ocorrerá com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.

3.2. O fornecedor interessado, após a divulgação do Aviso de Contratação Direta, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço ou o desconto, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

3.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço ofertado, vinculam a Contratada.

3.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto;

3.4.1. A proposta deverá conter declaração de que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

3.4.2. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

3.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será aquela correspondente à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

3.6. Independentemente do percentual do tributo que constar da planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos pela legislação vigente.

3.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

3.8. No cadastramento da proposta inicial, o fornecedor deverá, também, assinalar Termo de Aceitação, em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

3.8.1. que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

3.8.2. que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

- 3.8.3. que se responsabiliza pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo-as como firmes e verdadeiras;
- 3.8.4. que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata [o art. 93 da Lei nº 8.213/91](#).
- 3.8.5. que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);
- 3.9. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 3.10. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021](#).

4. FASE DE LANCES

- 4.1. A partir da data e horário estabelecidos neste Aviso de Dispensa, a sessão pública será automaticamente aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste aviso.
- 4.2. Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
 - 4.2.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.
- 4.3. O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto em relação ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.
 - 4.3.1. O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como “lances intermediários” para os fins deste Aviso de Contratação Direta.



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

- 4.3.2. Não será cobrado intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances.
- 4.4. Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.
- 4.5. Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 4.6. Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance ou do maior desconto registrado, vedada a identificação do fornecedor.
- 4.7. Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.
- 4.7.1. O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

- 5.1. Encerrada a fase de lances, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.
- 5.2. No caso de o preço da proposta do primeiro colocado estar acima do preço máximo definido para a contratação, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.
 - 5.2.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida a melhor proposta com preço compatível ao estipulado pela Administração.
 - 5.2.2. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, exclusivamente por meio do sistema, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.
- 5.3. Em qualquer caso, concluída a negociação, se houver, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação.
- 5.4. Constatada a compatibilidade entre o valor da proposta e o estipulado para a contratação, será solicitada ao fornecedora adequação da proposta ao valor negociado, acompanhada de documentos complementares, se necessários.



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

- 5.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (Sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.
- 5.6. Será desclassificada a proposta vencedora que:
- 5.6.1. contiver vícios insanáveis;
 - 5.6.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;
 - 5.6.3. apresentar preços inexeqüíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
 - 5.6.4. não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
 - 5.6.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.
- 5.7. Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexeqüível a proposta de preços ou menor lance que:
- 5.7.1. for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.
 - 5.7.2. apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.
- 5.8. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o fornecedor comprove a exequibilidade da proposta.
- 5.9. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.
- 5.9.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
 - 5.9.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

- 5.10. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
- 5.11. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 5.12. Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.
- 5.13. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, será iniciada a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

6. HABILITAÇÃO

- 6.1. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam No **ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO** deste aviso e serão solicitados do fornecedor mais bem classificado na fase de lances.
- 6.2. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no processo de contratação direta ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
 - a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?cadastro=1%2C2>); e
 - b) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?cadastro=1%2C2>).
- 6.2.1. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e de seu sócio majoritário, por força do [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 2 de junho de 1992](#), que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.
 - 6.2.1.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no respectivo Relatório.

6.2.1.1.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

6.2.1.1.2. O fornecedor será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação

6.2.2. Constatada a existência de sanção, o fornecedor será considerado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.3. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos fornecedores será verificada por meio do Agente de Contratações e equipe de contratações.

6.3.1. É dever do fornecedor atualizar previamente as comprovações constantes do edital convocatório e Termo de Referência para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, quando solicitado, a respectiva documentação atualizada.

6.3.2. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do fornecedor, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).

6.4. Na hipótese de necessidade de envio de documentos complementares, indispensáveis à confirmação dos já apresentados para a habilitação, ou de documentos não encaminhados, o fornecedor será convocado a encaminhá-los, em formato digital, por meio do sistema, no prazo de 02 (duas) horas sob pena de inabilitação. ([art. 19, § 3º, da IN Seges/ME nº 67, de 2021](#)).

6.5. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

6.6. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

6.7. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

6.8. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

- 6.9. O fornecedor provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.
- 6.9.1. Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do fornecedor nos remanescentes.
- 6.10. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.
- 6.11. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.
- 6.11.1. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente, e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação
- 6.12. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.
- 6.13. A apresentação de atestado(s) de capacidade técnica emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado é condição indispensável para a habilitação da licitante, devendo o(s) documento(s) comprovar a execução de serviços ou fornecimentos compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação, nos termos da legislação vigente.
- 6.14. A Administração reserva-se o direito de realizar diligências para verificar a autenticidade e a veracidade das informações constantes nos atestados apresentados, podendo, para tanto, contatar diretamente o emitente do documento, solicitar comprovação complementar, como notas fiscais correspondentes, contratos ou outros meios idôneos de prova, nos termos do art. 64, §2º, da Lei nº 14.133/21.
- 6.15. Constatada a falsidade, adulteração ou incompatibilidade do atestado apresentado com a realidade dos fatos, a licitante ficará sujeita às sanções cabíveis, inclusive impedimento de licitar e contratar



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

com a Administração Pública, declaração de inidoneidade, multa e demais penalidades previstas na legislação aplicável e neste instrumento convocatório, sem prejuízo das medidas cíveis e criminais pertinentes (Fundamentadas na Lei nº 14.133/2021 – Capítulo II do Título XI do Código Penal. Uso de documento falso – Art. 304 do Código Penal; Falsidade Ideológica – Art. 299 do Código Penal).

7. CONTRATAÇÃO

7.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

7.2. O adjudicatário terá o prazo de 03 (Três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

7.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), disponibilização de acesso à sistema de processo eletrônico para esse fim ou outro meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 03 (Três) dias, a contar da data de seu recebimento ou da disponibilização do acesso ao sistema de processo eletrônico.

7.2.2. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

7.3. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

7.4. Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

8. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. Comete infração administrativa o fornecedor que praticar quaisquer das hipóteses previstas no [art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021](#), quais sejam:



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

- 8.1.1. dar causa à inexecução parcial do contrato;
- 8.1.2. dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 8.1.3. dar causa à inexecução total do contrato;
- 8.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- 8.1.5. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 8.1.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 8.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 8.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
- 8.1.9. fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 8.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
 - 8.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.
- 8.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
- 8.1.12. praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.](#)
- 8.2. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
 - a) Advertência pela falta do subitem 8.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

- b) Multa de 20% (Vinte por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 8.1.1 a 8.1.12;
 - c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2 a 8.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
 - d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 8.1.8 a 8.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;
- 8.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante ([art. 156, §9º](#))
- 8.4. Todas as sanções previstas neste Aviso poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa ([art. 156, §7º](#)).
- 8.5. Antes da aplicação da multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação ([art. 157](#))
- 8.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, §8º](#)).
- 8.7. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 5 (Cinco) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 8.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 8.9. Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º](#)):
- 8.10. a natureza e a gravidade da infração cometida;



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

- 8.11. as peculiaridades do caso concreto;
- 8.12. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 8.13. os danos que dela provierem para o Contratante;
- 8.14. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 8.15. Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na [Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei ([art. 159](#)).
- 8.16. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160](#))
- 8.17. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ele aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. ([Art. 161](#))
- 8.18. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do [art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 8.19. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos anexos a este Aviso.

9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 9.1. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:
 - 9.1.1. republicar o presente aviso com uma nova data;



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

9.1.2. valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

9.1.2.1. No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.

9.1.3. fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

9.2. As providências dos subitens 9.1.1 e 9.1.2 também poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).

9.3. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

9.4. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

9.5. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

9.6. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.

9.7. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.8. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

9.9. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

9.10. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

9.11. Da sessão pública será divulgada Ata no sistema eletrônico.

9.12. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

9.12.1. ANEXO I – Documentação exigida para Habilitação

9.12.2. ANEXO II - Termo de Referência;

9.12.3. ANEXO III – Minuta de Termo de Contrato

Berizal-MG, 22 de abril de 2026

Alan Francisco Chagas
Presidente da Câmara Municipal de Berizal



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

ANEXO I **DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO**

1. As exigências de habilitação a serem atendidas pelo fornecedor são aquelas discriminadas nos itens a seguir:

1.1 Habilitação jurídica

- 1.1.1 **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 1.1.2 **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de **Microempreendedor Individual - CCMEI**, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;
- 1.1.3 **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 1.1.4 **Sociedade empresária estrangeira com atuação permanente no País:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;
- 1.1.5 **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 1.1.6 **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária** - inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

- 1.1.7 Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

1.2 Habilitações fiscal, social e trabalhista:

- 1.2.1 prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- 1.2.2 prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- 1.2.3 prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 1.2.4 declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- 1.2.5 prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.
- 1.2.6 prova de inscrição no cadastro de contribuintes **estadual/municipal/distrital**, se houver, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 1.2.6.1 O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na [Lei Complementar n. 123, de 2006](#), estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.
- 1.2.7 prova de regularidade com a Fazenda **Estadual/Municipal** ou Distrital do domicílio ou sede do



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

1.2.7.1 caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos **estaduais/municipais** ou distritais relacionados ao objeto, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de certidão ou declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou por meio de outro documento equivalente, na forma da respectiva legislação de regência.

1.2.7.2 Para fins de comprovação da regularidade técnica e operacional, a licitante deverá apresentar:

1.2.7.3 Alvará de Licença e Funcionamento: Cópia do Alvará de Funcionamento vigente, expedido pela Prefeitura Municipal da sede da licitante, que comprove que a empresa está autorizada a exercer atividades compatíveis com o objeto.

1.2.7.4 Observações Importantes:

1.2.7.5 A Administração reserva-se o direito de realizar diligências para verificar a autenticidade e a situação de regularidade dos documentos apresentados.

1.2.7.6 Justificativa para a Fundamentação

1.2.7.7 Para que o edital continue bem fundamentado e não seja questionado por "excesso de rigor", você pode citar (internamente no processo administrativo) que:

1.2.7.8 Lei 14.133/2021 (Art. 67, IV): Permite a exigência de prova de atendimento de requisitos previstos em lei especial, quando for o caso.

1.3 Habilitação econômico-financeira:

1.3.1 certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor.

22 de abril de 2026

Alan Francisco Chagas
Presidente da Câmara Municipal de Berizal



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

ANEXO II

TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de expediente e papelaria, destinados ao atendimento das demandas administrativas e legislativas da câmara municipal de Berizal/MG.

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

O presente Termo de Referência tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de expediente e papelaria, destinados ao atendimento das demandas administrativas e legislativas da Câmara Municipal de Berizal.

A contratação abrange o fornecimento de itens diversos, de uso contínuo, essenciais ao desenvolvimento das atividades institucionais, tais como rotinas administrativas, apoio às sessões legislativas e demais serviços inerentes ao funcionamento do Poder Legislativo Municipal.

Os materiais deverão ser fornecidos de forma parcelada, conforme a necessidade da Administração, durante a vigência da ata de registro de preços, observando-se as especificações, quantitativos estimados e condições estabelecidas neste Termo de Referência.

1.1- Especificação do Produto

Os produtos deverão atender aos seguintes critérios:

- **Qualidade:** os materiais deverão apresentar padrão adequado de durabilidade, resistência e desempenho, compatíveis com o uso contínuo nas atividades administrativas e legislativas, evitando desgaste precoce e garantindo eficiência na utilização.
- **Segurança:** os produtos deverão estar em conformidade com as normas de segurança aplicáveis, não oferecendo riscos aos usuários, devendo ser acondicionados e fornecidos de forma a preservar sua integridade e a segurança no manuseio.
- **Adequação ao uso:** os materiais deverão atender plenamente às finalidades a que se destinam, sendo compatíveis com os equipamentos e rotinas da Câmara Municipal, garantindo funcionalidade e praticidade no desempenho das atividades.



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, n° 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

- **Flexibilidade:** considerando a adoção do Sistema de Registro de Preços, os materiais deverão permitir aquisição de forma parcelada, conforme a necessidade da Administração, possibilitando o atendimento de demandas variáveis ao longo da vigência da ata, com eficiência, economicidade e adequada gestão dos estoques.

As especificações detalhadas, bem como as unidades de fornecimento e os quantitativos estimados de cada item, constarão em planilha anexa, parte integrante deste Termo de Referência.

Item	Qtde	Unidade	Descrição Material	Vr. Unit.	Vr. Total
001	3,0000	unidade	ALMOFADA PARA CARIMBO N° 3 COM TAMPA - COR AZUL	16,9000	50,70
002	3,0000	unidade	ALMOFADA PARA CARIMBO N° 3 COM TAMPA - COR PRETA	16,9000	50,70
003	6,0000	unidade	BANDEJA ORGANIZADORA DE ACRÍLICO TRIPLO PARA ESCRITÓRIO	85,9000	515,40
004	100,0000	unidade	BASTÃO COLA QUENTE	1,5000	150,00
005	12,0000	unidade	BORRACHA BRANCA N° 40	2,2000	26,40
006	10,0000	caixa	CANETA ESFEROGRÁFICA 0.7MM - COR AZUL - SPIRO OU SIMILAR	82,9000	829,00
007	12,0000	caixa	CANETA ESFEROGRÁFICA FINA 0.8MM - COR AZUL - BIC OU SIMILAR	82,9000	994,80
008	12,0000	caixa	CANETA ESFEROGRÁFICA FINA 0.8MM - COR PRETA - BIC OU SIMILAR	82,9000	994,80
009	6,0000	unidade	CARTUCHO DE TONER - COMPATÍVEL COM IMPRESSORA BROTHER 1602	150,0000	900,00
010	6,0000	unidade	CARTUCHO DE TONER - COMPATÍVEL COM IMPRESSORA HP 428	220,0000	1.320,00
011	2,0000	unidade	CHIP PARA TONER	65,0000	130,00
012	3,0000	unidade	CILINDRO DE IMAGEM ORIGINAL COMPATÍVEL COM IMPRESSORA BROTHER 1602	80,0000	240,00
013	3,0000	unidade	CILINDRO DE IMAGEM ORIGINAL COMPATÍVEL COM IMPRESSORA HP 135	90,0000	270,00
014	3,0000	unidade	CILINDRO DE IMAGEM ORIGINAL COMPATÍVEL COM IMPRESSORA HP 428	120,0000	360,00
015	5,0000	caixa	CLIPES GALVANIZADO NÚMERO 3/0	18,0000	90,00
016	5,0000	caixa	CLIPES GALVANIZADO NÚMERO 4/0	18,0000	90,00
017	5,0000	caixa	CLIPES GALVANIZADO NÚMERO 6/0	18,0000	90,00

**CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL**

Luiz Otávio Franco, n° 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

018	5,0000	caixa	CLIPES GALVANIZADO NÚMERO 8/0	18,0000	90,00
019	12,0000	unidade	COLA ISOPOR/E.V.A - 90G	9,9000	118,80
020	10,0000	unidade	COLA LÍQUIDA BRANCA - 90G	2,9000	29,00
021	10,0000	unidade	CORRETIVO LÍQUIDO - 18ML	4,9000	49,00
022	10,0000	caixa	ENVELOPE SACO PARDO	155,9000	1.559,00
023	10,0000	unidade	ESTILETE	3,5000	35,00
024	50,0000	unidade	FITA ADESIVA CREPE 18MMx50 METROS	7,9000	395,00
025	50,0000	unidade	FITA ADESIVA LARGA TRANSPARENTE 45MM X 40 METROS	6,9000	345,00
026	50,0000	unidade	FITA ADESIVA TRANSPARENTE FINA 18MMx50M	6,5000	325,00
027	6,0000	unidade	GRAMPEADOR DE MESA 50 FOLHAS	45,0000	270,00
028	6,0000	unidade	GRAMPEADOR DE MESA COM CAPACIDADE PARA GRAMPEAR ATÉ 25 FOLHAS	45,0000	270,00
029	10,0000	caixa	GRAMPO GALVANIZADO	8,9000	89,00
030	2,0000	caixa	LÁPIS PRETO N° 2	18,0000	36,00
031	20,0000	unidade	MARCADOR DE TEXTO PERMANENTE	3,9000	78,00
032	30,0000	pacote	PAPEL FOTOGRÁFICO TEXTURA CASCA DE OVO	38,0000	1.140,00
033	15,0000	caixa	PAPEL SULFITE A4	310,0000	4.650,00
034	100,0000	unidade	PASTA ARQUIVO DE PLÁSTICO COLORIDA	4,9000	490,00
035	50,0000	unidade	PASTA CATÁLOGO	30,0000	1.500,00
036	50,0000	unidade	PASTA COM ABA ELÁSTICA TRANSPARENTE 40MM	8,9000	445,00
037	50,0000	unidade	PASTA COM ABA ELÁSTICA TRANSPARENTE 55MM	10,9000	545,00
038	35,0000	unidade	PASTA GRAMPO TRILHO	6,9000	241,50
039	10,0000	caixa	PASTA SUSPENSA MARMORIZADA	360,0000	3.600,00
040	5,0000	unidade	PISTOLA APLICADOR DE COLA QUENTE GRANDE	38,0000	190,00



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

041	10,0000	unidade	PRANCHETA ACRÍLICA	22,9000	229,00
042	12,0000	pacote	RECADOS AUTOADESIVOS (POST-IT)	15,9000	190,80
043	20,0000	unidade	RÉGUA 30CM	4,9000	98,00
044	6,0000	unidade	TESOURA	42,9000	257,40
Valor total estimado:					24.367,30

1.2- Locais de Entrega e Recebimento

A entrega dos itens deverá ser efetuada na Sede da Câmara Municipal de Berizal/MG, em dias úteis e horário comercial, das 07h00min até 13h00min, sem custos adicionais.

1.3- Garantia e Manutenção

A entrega dos materiais ocorrerá de forma parcelada, de acordo com a necessidade da Contratante, mediante requisição formal (Ordem de Fornecimento).

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação fundamenta-se na necessidade de garantir o adequado funcionamento das atividades administrativas e legislativas da Câmara Municipal de Berizal, por meio do fornecimento contínuo de materiais de expediente e papelaria, itens indispensáveis à execução das rotinas institucionais.

Considerando a natureza dos materiais, caracterizados como bens de consumo de uso frequente e com demanda variável, justifica-se a adoção do Sistema de Registro de Preços, nos termos da Lei nº 14.133/2021, por se tratar de solução que permite maior eficiência na gestão das aquisições, evitando a formação de estoques excessivos e possibilitando contratações conforme a real necessidade da Administração.

O registro de preços mostra-se vantajoso, ainda, por proporcionar economicidade, padronização dos itens e otimização dos procedimentos administrativos, permitindo aquisições futuras, de forma parcelada, durante a vigência da ata.

Quanto ao procedimento de contratação, será adotada a dispensa eletrônica, com fundamento no art. 75 da Lei nº 14.133/2021, tendo em vista o valor estimado da contratação, observados os princípios da legalidade,



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

impressoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, bem como a busca pela proposta mais vantajosa para a Administração.

Ressalta-se que o processo será conduzido em ambiente eletrônico, assegurando transparência, competitividade e rastreabilidade dos atos praticados, em conformidade com a legislação vigente.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução consiste na disponibilização contínua de materiais de expediente e papelaria, por meio da formalização de Ata de Registro de Preços, possibilitando à Câmara Municipal de Berizal realizar contratações conforme a demanda, durante o período de vigência estabelecido.

O modelo adotado prevê o fornecimento parcelado dos itens, mediante solicitação da Administração, de acordo com as necessidades dos setores administrativos e legislativos, sem obrigatoriedade de aquisição integral dos quantitativos estimados.

A solução contempla:

- seleção de fornecedores aptos a atender às especificações técnicas definidas;
- disponibilização de itens padronizados, garantindo uniformidade e compatibilidade de uso;
- fornecimento sob demanda, com prazos e condições previamente definidos;
- atendimento às necessidades operacionais da Câmara, assegurando a continuidade dos serviços.

A execução contratual se dará por meio de ordens de fornecimento, emitidas conforme a necessidade, permitindo maior controle sobre o consumo, melhor planejamento das aquisições e racionalização dos recursos públicos.

Dessa forma, a solução estruturada integra planejamento, padronização e fornecimento sob demanda, atendendo de forma eficiente às necessidades institucionais, sem interrupção das atividades administrativas e legislativas.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

Para a adequada execução do objeto, a contratação deverá observar os seguintes requisitos:

- **Habilitação jurídica e regularidade fiscal:** a contratada deverá comprovar regularidade jurídica, fiscal, trabalhista e previdenciária, nos termos da Lei nº 14.133/2021, como condição para contratação.
- **Capacidade técnica:** a empresa deverá demonstrar aptidão para o fornecimento dos materiais, compatível com o objeto, podendo ser exigida comprovação mínima de experiência anterior, quando necessário.
- **Condições de fornecimento:** os materiais deverão ser entregues de forma parcelada, conforme demanda da Administração, mediante solicitação formal, respeitando os prazos, locais e condições definidos neste Termo de Referência.
- **Prazo de entrega:** a contratada deverá cumprir os prazos estabelecidos para entrega dos materiais, contados a partir do recebimento da ordem de fornecimento, garantindo a continuidade das atividades administrativas.
- **Qualidade dos produtos:** os itens fornecidos deverão atender integralmente às especificações técnicas exigidas, sendo passíveis de rejeição aqueles que apresentarem defeitos, baixa qualidade ou desconformidade.
- **Substituição de produtos:** a contratada deverá substituir, no prazo a ser definido pela Administração, quaisquer produtos que não atendam às especificações ou que apresentem vícios, sem ônus adicional.
- **Responsabilidade da contratada:** caberá à contratada arcar com todos os custos relacionados ao fornecimento, incluindo transporte, carga, descarga e entrega no local indicado.
- **Sustentabilidade:** sempre que possível, os materiais deverão observar critérios de sustentabilidade, como menor impacto ambiental, utilização de materiais recicláveis e atendimento às normas ambientais vigentes.
- **Vedação de subcontratação indevida:** não será admitida a subcontratação do objeto, salvo se previamente autorizada pela Administração, nos termos da legislação aplicável.

Os requisitos estabelecidos visam assegurar a qualidade da contratação, a eficiência na execução e o atendimento pleno das necessidades da Câmara Municipal.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

A execução do objeto ocorrerá de forma indireta, mediante fornecimento parcelado dos materiais de expediente e papelaria, conforme as necessidades da Câmara Municipal de Berizal, durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

O fornecimento será realizado mediante emissão de ordem de fornecimento ou instrumento equivalente, contendo a especificação dos itens, quantitativos, local e prazo de entrega.

A contratada deverá assegurar o fornecimento dos materiais de forma parcelada, conforme demanda da Administração, no prazo máximo de até **24 (vinte e quatro) horas sob demanda**, contadas a partir da solicitação formal.

Justifica-se tal exigência em razão da natureza contínua e essencial dos materiais de expediente para o funcionamento das atividades administrativas e legislativas da Câmara Municipal, sendo indispensável o pronto atendimento para evitar prejuízos à continuidade dos serviços públicos.

Para fins de cumprimento do prazo estabelecido, a contratada deverá dispor de logística eficiente de distribuição, estoque disponível e meios adequados que garantam a entrega tempestiva, independentemente de sua localização.

A Administração poderá, sempre que necessário, realizar diligências para verificar a capacidade operacional da empresa quanto ao cumprimento dos prazos de entrega estabelecidos.

A empresa precisa estar em um raio de no máximo 100 km de distância da câmara municipal, pois afinal a câmara não tem em seu planejamento a necessidade de solicitação de demandas não prevista, podendo necessitar do serviço a qualquer momento.

A limitação geográfica de 100 km para participação no presente processo licitatório se justifica pelas seguintes razões: Também é preciso observar que o serviço deve ser entregue dentro de um prazo razoável, já que a câmara não terá a disponibilidade de estoque dos materiais para fornecimento dos setores que precisarem de seu fornecimento, não sendo benéfico à Câmara que a empresa se encontre muito distante do Município, por provocar possíveis atrasos e transtornos aos servidores e munícipes que utilizam os serviços municipais.

No caso, a limitação geográfica se mostra razoável diante da ausência de almoxarifado e local disponível para estoque na câmara, podendo trazer



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

eficiência à contratação, uma vez que, como já dito, visa reduzir os custos da contratação e evita possíveis furtos dos materiais adquiridos, que são armazenados em locais que não permitem um grande estoque e, por este motivo, precisam ser comprados com certa frequência pelo setor responsável.

Esta medida contribui para a circulação de recursos dentro da própria região, incentivando o crescimento das micro e pequenas empresas locais, que muitas vezes encontram dificuldades em competir com grandes fornecedores de outras regiões.

Além disso, a proximidade geográfica facilita a logística de entrega, reduzindo os custos de transporte e o tempo de entrega dos materiais, o que garante maior eficiência e rapidez no abastecimento das secretarias. A escolha por fornecedores locais também favorece um melhor acompanhamento e fiscalização do contrato, possibilitando um relacionamento mais próximo e eficaz entre o câmara e os prestadores de serviço.

5.1A contratada deverá:

- realizar a entrega dos materiais no local indicado pela Administração;
- cumprir os prazos estabelecidos, contados a partir do recebimento da ordem de fornecimento;
- garantir que os produtos estejam em perfeitas condições de uso, devidamente acondicionados e embalados;
- responsabilizar-se pelo transporte, carga, descarga e demais custos necessários à entrega.

5.2O recebimento dos materiais ocorrerá em duas etapas:

- **provisoriamente**, no ato da entrega, para verificação quantitativa;
- **definitivamente**, após a conferência qualitativa e verificação da conformidade dos itens com as especificações exigidas.

Caso sejam identificadas irregularidades, os produtos poderão ser rejeitados, devendo a contratada providenciar a substituição no prazo estabelecido pela Administração, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

A execução deverá observar, ainda, os princípios da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público, garantindo o pleno atendimento das demandas administrativas e legislativas.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

A gestão do contrato será realizada pela Câmara Municipal de Berizal, que será responsável pela fiscalização da execução contratual, incluindo a verificação da qualidade dos produtos entregues e o cumprimento dos prazos.

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.3. O CONTRATANTE poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.4. A formalização da contratação ocorrerá por meio de termo de contrato ou instrumento equivalente.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o CONTRATANTE poderá convocar o representante da empresa CONTRATADA para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterà informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

6.7.2. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.7.4. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassem a sua competência.



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.8.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

6.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

6.9.1. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.9.2. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

6.9.3. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.10. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

6.11. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

6.12. A CONTRATADA deverá manter preposto para representá-la na execução do contrato.



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

6.12.1. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

7.1 O pagamento será efetuado pela Câmara Municipal de Berizal, na conta do CONTRATADO, até 30 (trinta) dias após a emissão de nota fiscal e entrega do produto, juntamente com a entrega das certidões referente a regularidade fiscal, tributária e trabalhista.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1 A seleção do fornecedor será realizada por meio de Dispensa Eletrônica, considerando o melhor custo-benefício, a qualidade dos produtos e a capacidade de entrega dentro dos prazos exigidos.

9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1 O valor estimado da contratação é de R\$ 24.367,30 (vinte e quatro mil, trezentos e sessenta e sete reais e trinta centavos), baseado em pesquisa de mercado e nas quantidades e especificações dos produtos a serem adquiridos.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1 A contratação está prevista no orçamento da Câmara Municipal de Berizal-MG, com recursos alocados especificamente para este fim no orçamento municipal.

Indicação da Fonte do recurso:

01.122.0001.2002- Manutenção das Atividades e Serviços Gerais da Câmara
33903000 - Material de Consumo (Ficha 0010)

Fonte: 1500000000

Berizal/MG - 17 de abril de 2026

Alan Francisco Chagas
Presidente da Câmara Municipal de Berizal



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

ANEXO III - MINUTA DE CONTRATO

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 011/2026
DISPENSA Nº. 009/2025**

CONTRATO Nº ____/2026

CONTRATO
ADMINISTRATIVO Nº
...../2026, QUE FAZEM
ENTRE SI O MUNICIPIO DE
BERIZAL, E A EMPRESA
.....

A Câmara Municipal de Berizal com sede na Rua Luiz Otávio Franco nº650, Bairro Planalto, Berizal-MG, Cep: 39555-000, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 01.626.924/0001-60, neste ato representado pelo Presidente da Câmara Alan Francisco Chagas, doravante denominado CONTRATANTE, e o(a) inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº, sediado(a) na, em..... doravante designado CONTRATADO, neste ato representada por (nome e função no contratado), conforme atos constitutivos da empresa OU procuração apresentada nos autos, tendo em vista o que consta no Processo nº e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 2021 e da Instrução Normativa SEGES/ME nº 75, de 2021, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente da Dispensa de Licitação n. 005/2026, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)

Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de expediente e papelaria, destinados ao atendimento das demandas administrativas e legislativas da Câmara Municipal de Berizal/MGP.

Objeto da contratação:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1					
2					

São anexos a este instrumento e vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

- O Termo de Referência que embasou a contratação;
- O Edital de Licitação, a Autorização de Contratação Direta e/ou o Aviso de Dispensa Eletrônica, caso existentes;
- A Proposta do Contratado;
- Eventuais anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO.

O prazo de vigência da contratação é de 12 (Doze) meses contados do(a) assinatura do contrato na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021.

O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)

O regime de execução contratual, o modelo de gestão, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento definitivo constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA QUARTA - SUBCONTRATAÇÃO

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

CLÁUSULA QUINTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)

PREÇO

O valor global da contratação é de R\$ (.....),

No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento será realizado por meio de transação bancária, com divulgação do extrato no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP)



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

PRAZO DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 30 (Trinta) dias, contados do recebimento da Nota Fiscal/Fatura.

Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice *INPC* de correção monetária.

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

A emissão da Nota Fiscal/Fatura será precedida do recebimento definitivo do objeto da contratação, conforme disposto neste instrumento e/ou no Termo de Referência.

Quando houver glosa parcial do objeto, o contratante deverá comunicar a empresa para que emita a nota fiscal ou fatura com o valor exato dimensionado.

O setor competente para proceder o pagamento deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nessa hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante;

A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

Constatando-se, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação.

Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

CESSÃO DE CRÉDITO

É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020, conforme as regras deste presente tópico.



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

As cessões de crédito não fiduciárias dependerão de prévia aprovação do contratante.

A cessão de crédito, de qualquer natureza, a ser feita mediante celebração de termo aditivo, dependerá de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista da cessionária, bem como da certificação de que a cessionária não se encontra impedida de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.

O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (contratada) pela execução do objeto contratual, com o desconto de eventuais multas, glosas e prejuízos causados à Administração, sem prejuízo da utilização de institutos tais como os da conta vinculada e do pagamento direto previstos na IN SEGES/ME nº 5, de 2017, caso aplicáveis.

CLÁUSULA SEXTA - REAJUSTE (art. 92, V)

Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.

Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice INPC, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade

Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

O reajuste será realizado por apostilamento.



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)

São obrigações do Contratante:

- Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
- Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- Efetuar o pagamento ao Contratado o valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;
- Aplicar ao Contratado sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Contrato;
- Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

Concluída a instrução do requerimento, a Administração terá o prazo de 30 (*trinta*) dias para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período.

A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)

O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

- responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
- Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;
- Quando não for possível a verificação da regularidade a empresa contratada deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
- Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;
- Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.
- Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

- Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação, ou para qualificação, na contratação direta;
- Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);
- Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);
- Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.
- Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

CLÁUSULA NONA – GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII e XIII)

Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA DÉCIMA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)

Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou execução do contrato;
- i) fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do certame;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:

- i) **Advertência**, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei);
- ii) **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas b, c, d, e, f e g do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei);
- iii) **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas h, i, j, k e l do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas b, c, d, e, f e g, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei)
- iv) **Multa:**
 - (1) moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
 - (2) compensatória de .20% (vinte. por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º)



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).

Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157)

Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º).

Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (*trinta*) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º) :

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159)

A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160)



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161)

As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA– DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)

O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

- a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
- b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotar as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

- Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

- Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- Indenizações e multas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Municipal deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

- I. Gestão/Unidade;
- II. Fonte de Recursos;
- III. Programa de Trabalho;
- IV. Elemento de Despesa;
- V. Plano Interno;
- VI. Nota de Empenho.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)

Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES

Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

O Contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICAÇÃO



CÂMARA MUNICIPAL DE BERIZAL

Luiz Otávio Franco, nº 650 - Bairro: Planalto –

CEP: 39.555-000 – Estado de Minas Gerais- CNPJ: 01.626.924/0001 – 60

E-mail: cmberizal@gmail.com – Fone: (38) 3845 8097

Incumbirá ao Contratante providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO (art. 92, §1º)

É eleito o Foro da Comarca de Taiobeiras-MG, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º da Lei nº 14.133/21.

Berizal-MG, de..... de 2026

Representante legal do CONTRATANTE

Representante legal do CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

1- _____

2- _____